

Протокол № 5

засідання кафедри телекомунікацій, медійних та інтелектуальних технологій факультету інформаційних технологій Хмельницького національного університету від 19 грудня 2025 року

(засідання проводиться в очному режимі в ауд. 4-236 о 12.30)

Присутні: зав. каф. проф. Сергій ПІДЧЕНКО, проф. Юлій БОЙКО., доц. Віктор МІШАН, доц. Віктор СТЕЦЮК, доц. Оксана КУЧЕРУК, доц. Леся КАРПОВА, доц. Костянтин ГОРЯЩЕНКО, Олег ПИВОВАР (Викладачі каф.ТМІТ всього 8 чол.).

Порядок денний

1. Підсумки освітнього процесу за I семестр 2025–2026 навчального року.
2. Про затвердження та оновлення робочих програм навчальних дисциплін на 2025–2026 н.р.
3. Стан підготовки до акредитації освітніх програм (ОПП).
4. Результати та планування наукової роботи на кафедрі.
5. Внесення змін до навчальних планів освітніх програм.
6. Підсумки захисту кваліфікаційної роботи магістрів.
7. Профорієнтаційна діяльність кафедри.
8. Формування переліку вибіркових дисциплін.
9. Затвердження пакетів екзаменаційних білетів на зимову сесію.
- 10.Різне.

1. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. - про особливості організації та результати освітнього процесу у I семестрі 2025–2026 навчального року, зокрема про проведення заліково-екзаменаційної сесії.

1. УХВАЛИЛИ:

- для здобувачів освіти, які навчаються за дистанційною формою або з поважних причин не можуть бути присутні очно, обов'язковим є підключення та складання форм контролю в режимі відеоконференції через платформу Zoom із забезпеченням ідентифікації особи.

Терміни проведення підсумкового контролю:

- з 22.12.2025 по 27.12.2025 – заліковий тиждень (заліки та захист курсових робіт / проєктів);
- з 03.01.2026 по 17.01.2026 – екзаменаційна сесія.

Викладачам кафедри забезпечити своєчасне проведення всіх форм підсумкового контролю відповідно до затвердженого графіка, завчасно поінформувати здобувачів освіти про формат і розклад заліків, екзаменів та захистів курсових робіт, а також дотримуватися вимог академічної доброчесності під час проведення контрольних заходів.

1. Результати голосування: «за» - одноголосно.

2.СЛУХАЛИ: Підченко С.К. - про стан підготовки та оновлення робочих програм навчальних дисциплін для здобувачів вищої освіти за освітніми рівнями «магістр» та «бакалавр» на 2025–2026 навчальний рік.

2.ВИСТУПИЛИ: Пивовар О.С. - про врахування пропозиції випускників магістрів спеціальності 172 «Електронні комунікації та радіотехніка» за результатами круглого столу присвяченого обговоренню напрямів удосконалення освітньої програми магістерського рівня G5 «Електронні системи та мережі комунікацій». Під час круглого столу здобувач групи ЕКРм-24-1 Олександр Разовий запропонував розширити вивчення біфуркаційних параметрів хаотичних генераторів у межах дисциплін «Моделювання і оптимізація радіотехнічних засобів електронних комунікацій». Зазначено, що пропозицію здобувача враховано під час удосконалення робочої програми із вказаної дисципліни через введення до змісту лекцій №7 теми №4 підрозділу «Біфуркаційні параметри та методи введення інформації в хаотичні системи».

2.УХВАЛИЛИ:

2.1. Гарантам всіх ОПП, перевірити наявність та зміст робочих програм та відповідність їх ОПП до початку весняного семестру. Особливу увагу приділили ОК, що забезпечують інші кафедри

2.2. Врахувати пропозицію здобувача групи ЕКРм-24-1 Олександр Разовий розширення вивчення біфуркаційних параметрів хаотичних генераторів у межах дисципліни «Моделювання і оптимізація радіотехнічних засобів електронних комунікацій» (викладач Пивовар О.С.) через введення до змісту лекцій №7 теми №4 підрозділу «Біфуркаційні параметри та методи введення інформації в хаотичні системи».

2. Результати голосування: «за» - одноголосно.

3. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. - про стан та графік підготовки до акредитації освітніх програм кафедри, а також про відповідальних осіб за їх супровід.

3. УХВАЛИЛИ:

3.1 Терміни проведення акредитації освітніх програм:

- освітня програма ЕКР (акредитація скороченої форми навчання) – 2026 року;

- освітні програми магістерського рівня – осінь 2026 року;

- освітні програми бакалаврського рівня – весна 2027 року.

3.2 Продовжити повноваження гарантів освітніх програм:

- ЕСМК (Електронні системи та мережі комунікацій – бакалаврський рівень) – гарант Віктор СТЕЦЮК;

- ЕСМКм Електронні системи та мережі комунікацій – магістерський рівень)– гарант Юлій БОЙКО;

- ЕКР – гарант Олег ПИВОВАР.

3.3 Гарантам освітніх програм забезпечити наповнення файлів акредитаційних матеріалів, розміщених в спільній базі даних кафедри до кінця 2025р., а саме:

- таблиця матеріально-технічної бази;

- зведена таблиця даних відповідно до вимог НАЗЯВО та Ліцензійних умов;

- решта матеріалів у вигляді таблиць узагальнити та доповнити.

3.4 Зобов'язати викладачів кафедри:

- забезпечити наявність не менше п'яти наукових публікацій до кожної освітньої компоненти, відповідно до пункту 37 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- надати відповідні дані гарантам освітніх програм для включення до акредитаційних матеріалів.

3. Результати голосування: «за» - одноголосно.

4. СЛУХАЛИ: Горященко К.Л. - про результати виконання наукової роботи викладачами кафедри за 2025 рік та планування наукової діяльності на 2027р. (демонструє результати за допомогою проектора)

4. УХВАЛИЛИ:

- 4.1. Затвердити звіт кафедри ТМІТ з навчальної роботи за 2026 р.
- 4.2. Посилити наукову роботу викладачів, які працюють на повну ставку та мають менше 500 годин, з метою підвищення результативності наукової діяльності кафедри.
- 4.3 Зобов'язати викладачів кафедри:
 - забезпечити наповнення звітів показниками, що впливають на підвищення рейтингу викладача та кафедри, а також покращують рейтинг ХНУ;
 - розробити та подати календарні плани наукової роботи на 2026 р.

4. Результати голосування: «за» - одноголосно.

5. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. - про необхідність внесення змін до навчальних планів освітніх програм з метою їх актуалізації та приведення у відповідність до чинних нормативних вимог щодо тижневого навантаження та форми контролю.

5. УХВАЛИЛИ:

- 5.2 Доручити гарантам освітніх програм 2 та 3 курсів переробити навчальні плани та забезпечити погодження та підписання оновлених навчальних планів до кінця січня 2026 року.
- 5.3 З метою уніфікації навчально-методичного забезпечення, викладачам, що викладають освітній компонент - практику замість методичних вказівок до практик необхідно розробити та впровадити робочі програми практик відповідно до вимог стандартів університету, вищої освіти та типових освітніх програм.

5. Результати голосування: «за» - одноголосно.

6. СЛУХАЛИ: Бойко Ю.М. (гарант ОПП магістрів за спеціальністю G5) про результати виконання та захисту кваліфікаційних робіт здобувачів магістерського рівня освіти 2025р.

6. УХВАЛИЛИ:

6.1. Визначити такі позитивні аспекти дипломних робіт:

- наявність наукових публікацій;
- якісну підготовку презентаційних матеріалів;
- високий рівень доповідей здобувачів освіти під час захисту кваліфікаційних робіт.

6.2. З метою підвищення якості кваліфікаційних проектів магістрів посилити відповідальність керівників за дотриманням графіку виконання.

6. Результати голосування: «за» - одноголосно.

7. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. про результати профорієнтаційної діяльності кафедри у поточному семестрі.

7. УХВАЛИЛИ:

З метою підвищення ефективності профорієнтаційної діяльності:

- посилити профорієнтаційну роботу кафедри у наступному семестрі серед потенційних абітурієнтів
- активізувати участь викладачів кафедри у заходах з профорієнтації абітурієнтів.

7. Результати голосування: «за» - одноголосно.

8. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. про необхідність формування переліку вибірових дисциплін для здобувачів освіти на 2025–2026 навчальний рік.

8. УХВАЛИЛИ:

Гарантам ОПП сформувати перелік вибірових дисциплін для здобувачів освіти на 2025–2026 навчальний рік відповідно до освітніх програм та навчальних планів; підготувати презентаційні матеріали для кожної вибірової дисципліни з метою інформування здобувачів освіти.

8. Результати голосування: «за» - одноголосно.

9. СЛУХАЛИ: Підченко С.К. про представлені пакети екзаменаційних білетів щодо освітніх компонент із екзаменаційним рівнем контролю у зимову сесію 2026р. (демонструє білети за допомогою проектора)

9. УХВАЛИЛИ:

Затвердити зміст та форму екзаменаційних білетів з освітніх компонент на зимову сесію 2026р. по каф. ТМІТ.

9. Результати голосування: «за» - одноголосно.

10.Різне СЛУХАЛИ: Підченко С.К. про сформований за пропозиціями викладачів графік відпусток для викладачів на 2026р.

10. Різне УХВАЛИЛИ:

Затвердити графік відпусток викладачів каф. ТМІТ відповідно сформованій пропозиції.

10. Різне Результати голосування: «за» - одноголосно.

Вчений секретар каф.ТМІТ
к.т.н., доцент

Завідувач кафедри ТМІТ,
д.т.н., професор



Олег ПИВОВАР



Сергій ПІДЧЕНКО